

# 10 geboden van persoonlijke productiviteit

Je hoeft niet gelovig te zijn om je deze 10 geboden meester te maken



## 1. Bovenal gebruik één elegant betrouwbaar systeem

Vergeet die ene perfecte tool! Stel een ecosysteem samen. Dit bij jouw passend ecosysteem zal je helpen om:

1. je potentiële werk te verzamelen
2. lijstjes/prioriteiten opstellen
3. je aandacht op je prioriteiten houden
4. te doen

PS: Johan noemt dit zijn Linda

## 2. Verspil geen T.E.A.M.

DE 4 belangrijkste middelen die je nodig hebt om een actie uit te voeren zijn :

Tijd  
Energie  
Aandacht  
Money

Hoe gebruik en investeer je beperkte middelen zo slim mogelijk?



## 3. Heilig steeds je dag des heren

Je Ideale Week: Het plannen een (wekelijks) moment om je planning van volgende week te maken.

Je prioriteert jouw taken / projecten op basis van jouw doelen en je capaciteit tijdens de komende week

## 4. Prioriteiten zult gij eren

Maken en verdedigen van je prioriteiten. Elke vraag of aanslag om je aandacht is een uitnodiging om je prioriteiten te wijzigen.

Welke verdedigingsmechanismen heb je voor je beperkte middelen?



## 5. Balanceer je energie en geef jezelf geen ergernis

Word je ook zo gemakkelijk enthousiast? En was dat al meerdere malen voor problemen?

Bescherm je tegen je natuur zonder je natuur te verliezen. Een paradox? Klopt. Een paradox is op te lossen.

ELK van deze 10 geboden zijn uitgebreider beschikbaar, check je inbox de komende dagen.

# 10 geboden van persoonlijke productiviteit

Je hoeft niet gelovig te zijn om je deze 10 geboden meester te maken



## 6. Vlucht niet in wat afleiding is

We zijn makkelijk af te leiden. Dat is hoe we in mekaar zitten.

Wat grijpt je aandacht?

Hoe word je meester over waar je aandacht heen brengt?

Een eenvoudige vraag zoals "Wat is jouw ene ding?" helpt je om je aandacht op het belangrijkste te houden

## 7. Stop jezelf te bedriegen

Het eerste principe is dat je jezelf niet voor de gek moet houden en jij bent de makkelijkste persoon om voor de gek te houden. J Feynman.

Feedback is de tool om jezelf bij te sturen.



## 8. Vlucht uit je inbox(en) en blijf geconcentreerd

Wanneer je JOUW vooropgestelde doelen heel graag wil halen, dan wil je zo weinig mogelijk afgeleid worden, weg van je prioriteiten.

Je Inboxes zijn de plaatsen waar andere nieuwe uitnodigen voor je tijd, energie en aandacht heen duwen.

## 9. Wees je bewust van je capaciteit en tijd

Vind je gouden momenten. De momenten waarbij je energie en aandacht het hoogst zijn. Plan je moeilijkste werk op zo'n momenten. Plan met energie en aandacht in het achterhoofd.



## 10. En geniet van je eigen extra tijd

Deze 10 geboden geven jouw de handvaten om

1. Extra Tijd in je leven
2. Extra Leven in je tijd



Op ELK van deze 10 geboden, gaan we nog uitgebreider in, via email